

Ce formulaire doit être rempli par la personne qui fait une demande dans le cadre du Programme de remboursement différé et qui déclare des revenus de travail autonome ou d'entreprise pour la période concernée par sa demande. Il est requis dans le traitement de la demande.

Nous vous invitons à nous transmettre ce formulaire dûment rempli en le déposant directement dans votre dossier en ligne.

### Section 1 – Identité de l'entreprise

Nom  Code permanent attribué par le Ministère

Prénom  Numéro d'assurance sociale  Type d'emploi ou type d'entreprise

Nom de l'entreprise  Date de création de l'entreprise  Numéro de téléphone   Saisonnier

### Section 2 – Revenus et dépenses de l'entreprise

**2A-** En vous référant au formulaire *Demande pour bénéficier du Programme de remboursement différé* que vous avez rempli, inscrivez la séquence de six mois consécutifs pour laquelle vous devez déclarer vos revenus.

A  M   A  M   A  M   A  M   A  M   A  M

1<sup>er</sup> mois      2<sup>e</sup> mois      3<sup>e</sup> mois      4<sup>e</sup> mois      5<sup>e</sup> mois      6<sup>e</sup> mois

**2B- Revenus**

Inscrivez, pour le 1<sup>er</sup> mois, le montant de vos revenus de travail autonome ou d'entreprise réels et, pour chacun des cinq mois consécutifs, le montant de vos revenus réels ou prévus (anticipés). **Arrondissez les montants au dollar le plus près.** Tous les champs doivent être remplis.

\$  \$  \$  \$  \$  \$

1<sup>er</sup> mois      2<sup>e</sup> mois      3<sup>e</sup> mois      4<sup>e</sup> mois      5<sup>e</sup> mois      6<sup>e</sup> mois

**2C- Dépenses**

Inscrivez, pour le 1<sup>er</sup> mois, le montant de vos dépenses réelles de travail autonome ou d'entreprise et, pour chacun des cinq mois consécutifs, le montant de vos dépenses réelles ou prévues (anticipées). Vous devez fournir seulement les dépenses admissibles aux fins de vos activités professionnelles. Notez qu'une dépense annuelle peut être répartie sur douze mois.

Assurez-vous d'indiquer les montants appropriés sur la ligne qui correspond au bon type de dépenses. Vous devez le faire pour tous les types de dépenses qui vous concernent. **Arrondissez les montants au dollar le plus près.**

**Salaires versés** (n'incluez pas votre salaire) :

\$  \$  \$  \$  \$  \$

1<sup>er</sup> mois      2<sup>e</sup> mois      3<sup>e</sup> mois      4<sup>e</sup> mois      5<sup>e</sup> mois      6<sup>e</sup> mois

**Services** (tels que le loyer, le téléphone, l'électricité, les assurances ou la publicité) :

\$  \$  \$  \$  \$  \$

1<sup>er</sup> mois      2<sup>e</sup> mois      3<sup>e</sup> mois      4<sup>e</sup> mois      5<sup>e</sup> mois      6<sup>e</sup> mois

**Achats de matériel et de fournitures** (n'incluez pas l'inventaire) :

\$  \$  \$  \$  \$  \$

1<sup>er</sup> mois      2<sup>e</sup> mois      3<sup>e</sup> mois      4<sup>e</sup> mois      5<sup>e</sup> mois      6<sup>e</sup> mois

**Frais divers** (détaillez ces frais sur une autre feuille que vous joindrez au présent formulaire) :

\$  \$  \$  \$  \$  \$

1<sup>er</sup> mois      2<sup>e</sup> mois      3<sup>e</sup> mois      4<sup>e</sup> mois      5<sup>e</sup> mois      6<sup>e</sup> mois

**2D- Total des dépenses**

Vous devez additionner tous les montants indiqués pour un même mois à la sous-section 2C et inscrire ici le montant total de vos dépenses pour chacun des six mois visés.

\$  \$  \$  \$  \$  \$

1<sup>er</sup> mois      2<sup>e</sup> mois      3<sup>e</sup> mois      4<sup>e</sup> mois      5<sup>e</sup> mois      6<sup>e</sup> mois

